



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, INFRAESTRUTURA E**  
**LOGÍSTICA**



Instituto de Pesquisas Ambientais



# **Manual de Orientações para Análise de Projetos de Pesquisa**

**Instituto de Pesquisas Ambientais**  
**(Fluxo de Aprovação: superior imediato,**  
**parecerista e gestor)**

**São Paulo**  
**Versão - janeiro/2023**



## **Sumário**

Acesso ao sistema .....	3
Análise do Superior Imediato.....	6
Análise do Parecerista.....	12
Análise do Gestor da UC / Área SIEFLOR .....	17

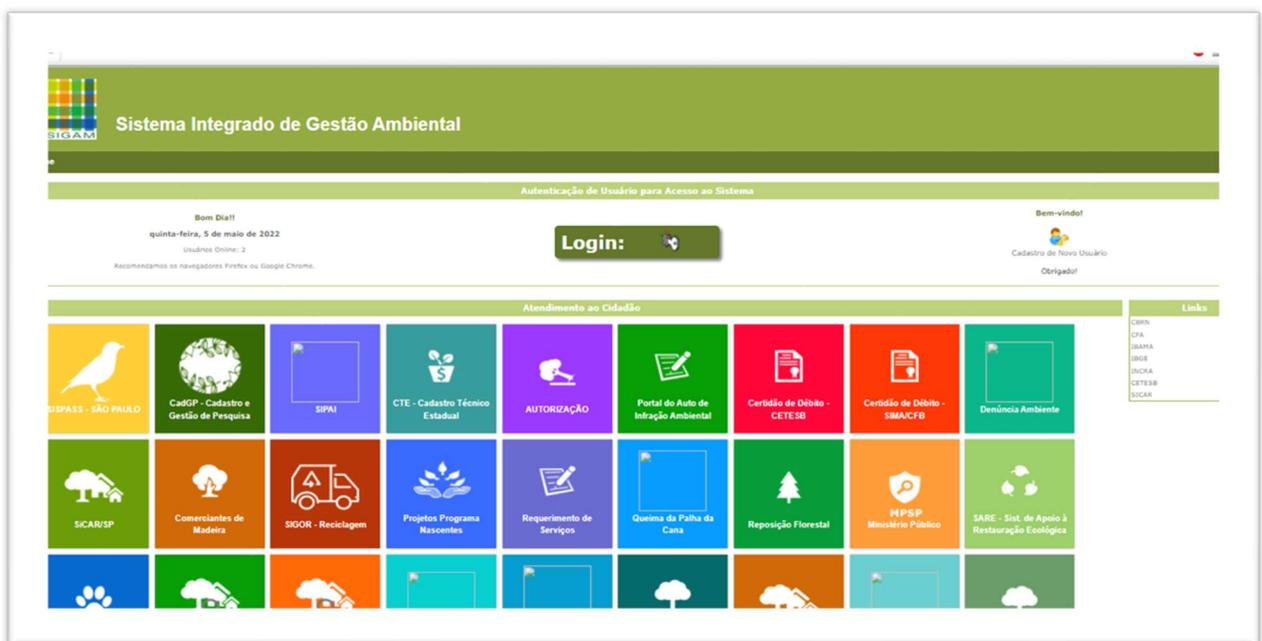


## Instituto de Pesquisas Ambientais

O fluxo de análise/aprovação dos projetos se inicia a partir da submissão do projeto pelo proponente (aba finalizar), e envolverá diferentes perfis de acordo com a composição da equipe.

### Acesso ao sistema

O acesso de cada um dos perfis envolvidos no fluxo de análise/aprovação dos projetos deve ser feito a partir de *login (Acesso)* diretamente no SIGAM (Sistema Integrado de Gestão Ambiental). Caso necessário, deverá ser realizado o cadastro do usuário ou solicitada redefinição de senha de acesso, ambos diretamente no SIGAM.



SIGAM – Tela de Login do Sistema : Botões de Login (para usuários já cadastrados) e de Cadastro de Novo Usuário





Instituto de Pesquisas Ambientais

SIGAM – Tela de Login do Sistema (para usuários já cadastrados) e opção de solicitação de redefinição de senha

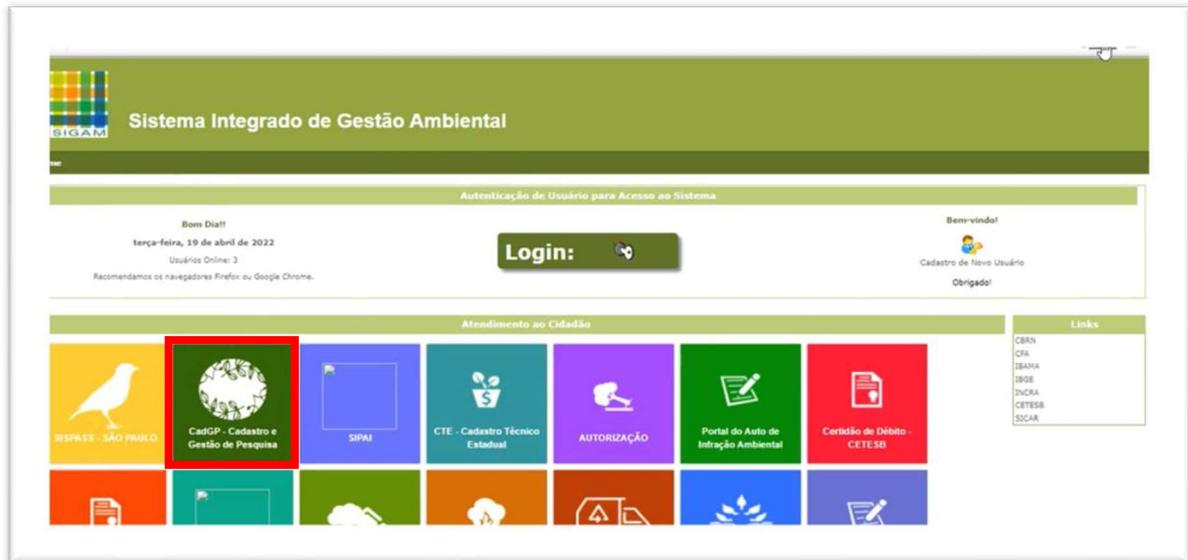
SIGAM – Tela de Cadastro de Novo Usuário (para usuários ainda não cadastrados) – inserção do CPF

SIGAM – Tela de Cadastro de Novo Usuário (para usuários ainda não cadastrados) – inserção dos dados para cadastro

De posse de usuário e senha de acesso ao SIGAM, o usuário deve selecionar o Portal do CadGP - Cadastro de Gestão de Pesquisa, e assim ter acesso ao conjunto de módulos que compõem o sistema.



Instituto de Pesquisas Ambientais



SIGAM – Visão Geral e Acesso ao Sistema CadGP



Sistema CadGP – Visão Geral dos Módulos existentes

### **Análise do Superior Imediato - (etapa necessária apenas para projetos que envolvam um ou mais técnicos do IPA na equipe executora)**

Nos casos de projetos cuja equipe seja composta por um ou mais integrantes do corpo técnico do IPA), será necessária a análise da proposta financeira do projeto submetido, pelo Superior Imediato do servidor.

O superior imediato será definido pelo proponente, no momento da finalização do cadastro do projeto e deverá ser:

- a) **O superior imediato do Responsável**, caso o Responsável/Coordenador seja **Interno** (IPA)
- b) **O superior imediato dos membros IPA**, caso o Responsável/Coordenador seja **Externo**.

**No caso de haver mais de um integrante IPA em uma equipe de projetos com Responsável/Coordenador externo, o superior imediato deverá ser a chefia em comum entre todos os integrantes (diretor de Núcleo, de Centro, de Departamento ou Coordenador, de acordo coma equipe).**

Nos casos de projetos totalmente externos (com nenhum integrante IPA) o processo não passa pelo fluxo de aprovação pelo Superior Imediato.

Para que a Análise da proposta financeira do projeto seja realizada, o Superior Imediato receberá, por e- mail, notificação no seguinte formato:



Alexsander Zamorano Antunes

Para: IPA - Centro de Gestão de Pesquisas



Sex, 05/08/2022 15:47

← Responder

→ Encaminhar

De: no-reply@sigam.sp.gov.br <no-reply@sigam.sp.gov.br>

Enviado: quarta-feira, 8 de junho de 2022 13:25

Para: Alexsander Zamorano Antunes <alexza@sp.gov.br>

Assunto: CadGP - 2376780 - Teste 10 - Aprovação financeira

Prezado (a) **Alexsander Zamorano Antunes**

Esta é uma notificação automática do CadGP, solicitando a gentileza de sua análise e aprovação ou reprovação da proposta financeira do projeto de pesquisa relacionado abaixo:

Processo nº: **000000010575/2022**

Título do Projeto: **Teste 10**

Prazo para aprovação: **3 (três) dias úteis.**

O projeto e informações correspondentes estão disponíveis na plataforma CadGP, no projeto de pesquisa, aba 'Financeiro'.

Mensagem de Notificação para Análise Financeira de Projeto (Superior Imediato)

A Análise deverá ser realizada em até três (3) dias úteis, sendo possível que o Superior Imediato Aprove, Solicite Ajustes ou Reprove a Proposta apresentada pelo proponente.

Para proceder à análise financeira, o Superior Imediato deverá acessar o sistema CadGP – Módulo “Análise de Projetos de Pesquisa”:



Menu com os Módulos do Sistema CadGP

Será visualizado um grid onde constarão os projetos pendentes de análise pelo usuário.

Como o mesmo servidor do IPA pode atuar em diferentes etapas do Fluxo de Aprovação de diferentes projetos (como Superior Imediato em alguns, como Parecerista em outros, etc), o grid trará todos os projetos vinculados à necessidade de algum tipo de Análise por aquele CPF. Os projetos pendentes de análise financeira podem ser identificados através do Status “Aguardando Análise do Superior Imediato”, conforme ilustrado a seguir:



ID	Status	Título do Projeto	Responsável	Data de Início	Data de Término	Área de Proteção Ambiental
00000005900/2022	Execução do projeto aprovada	Projeto CADGP 2022 26-04-22 b	Neputira Ivali Eçaipira	02/12/2021	30/04/2022	Área de Proteção Ambiental Barreiro Rico; Área de Proteção Ambiental Cantareira;
00000005901/2022	Proposta não aprovada, aguarda confirmação do Pesquisador Responsável	Projeto CADGP 2022 26-04-2022 teste completo	Irecê Eçaiaia Eçaipira	01/01/2022	31/05/2022	Área de Proteção Ambiental Ibitinga; Área de Proteção Ambiental Haras São Bernardo;
00000005904/2022	Aguarda aprovação do Conselho Científico	Projeto CADGP 2022 27-04-22 a	Irecê Eçaiaia Eçaipira	01/12/2021	31/07/2022	Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão; Área de Proteção Ambiental Barreiro Rico;
00000005910/2022	Execução do projeto aprovada	teste sistema CADGP 28-04-22 a	Irecê Eçaiaia Eçaipira	01/11/2021	30/04/2022	Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão; Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão;
00000005915/2022	Aguarda aprovação do Superior Imediato	teste sistema CADGP 29-04-22	Irecê Eçaiaia Eçaipira	01/12/2021	31/01/2023	Área de Proteção Ambiental Cajati; Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão;

Visão do Módulo “Análise dos Projetos de Pesquisa” – perfil Superior Imediato: Seleção de Projeto para Análise da proposta Financeira

Para analisar um projeto dentre os que constam no grid, clicar no botão de edição 

A seguir, estarão disponíveis para consulta todas as informações cadastradas pelo proponente do projeto e sua equipe. A análise deverá ser realizada dentro da Aba “Financeiro”:



Nº Processo: 00000005915/2022  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Período de Execução (início): 01/12/2021  
Responsável: Irecê Eçaiaia Eçaipira

Nº Processo EAMBIENTE: SIMA.006690/2022-24  
Status: Aguarda aprovação do Superior Imediato  
Período de Execução (término): 31/01/2023

Resumo: Responsável | Equipe | Local | Amostra | Termos | Anexos | Atividades | Financeiro | Resultados | Mensagens | Notificações

Enquadramento do Projeto nas Áreas CNPQ

- Grande Área: Ciências Exatas e da Terra
- Área: Matemática
- Subárea: Álgebra
- Especialidade: Lógica Matemática

Visão do Módulo “Análise dos Projetos de Pesquisa” – perfil Superior Imediato: Seleção da aba “Financeiro”.

Na Aba “Financeiro”, selecionar dentre as opções existentes:

- “Ciente e de Acordo”, caso esteja de acordo com a proposta financeira apresentada;
- “Necessário Ajustar”, caso considere necessário o ajuste da proposta financeira



apresentada (inclusão/exclusão de itens, alteração de fonte orçamentária, etc) – devendo, neste caso, inserir a justificativa, com orientações sobre o que deve ser ajustado.

c) “Em desacordo”, caso discorde integralmente da proposta financeira apresentada, e considere que o projeto só poderá ser desenvolvido sem o uso de recursos financeiros – devendo, neste caso, igualmente, inserir a justificativa para a reprovação.

	Fonte de Despesa	Natureza de despesa	Categoria do Item	Item	Data Estimada	Qtd	Valor Unitário	Valor total estimado
1	001 - Tesouro do Estado - IPA							R\$ 900,00
1.1		Serviços de Terceiros (pessoa jurídica)	Manutenção de Equipamentos (exceto informática)	xxx	04/2022	1	R\$ 900,00	R\$ 900,00
2	003 - Fundos Especiais de Despesa							R\$ 3.000,00
2.1		Diárias	Coleta de amostras e atividades de projeto	yyy	04/2022	5	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
2.2		Materiais de Consumo em geral (inclui combustivel)	Combustível (uso de veículos oficiais)	gasolina	03/2022	50	R\$ 10,00	R\$ 500,00
3	FAESP							R\$ 10.000,00
3.1		Serviços de Terceiros (pessoa jurídica)	Serviços Gráficos e de Publicidade	cartilha	02/2022	1000	R\$ 10,00	R\$ 10.000,00
	<b>TOTAL</b>							<b>13.900,00</b>

Visão do Módulo “Análise dos Projetos de Pesquisa” – perfil Superior Imediato: Avaliação da Proposta Financeira

	Fonte de Despesa	Natureza de despesa	Categoria do Item	Item	Data Estimada	Qtd	Valor Unitário	Valor total estimado
1	001 - Tesouro do Estado - IPA							R\$ 900,00

Visão do Módulo “Análise dos Projetos de Pesquisa” – perfil Superior Imediato: Exemplo de justificativa para avaliação da Proposta Financeira

Nos casos em que for “Necessário Ajustar”, o projeto será reencaminhado ao proponente para ajustes, e passará para o Status “Aguardando Ajustes do Pesquisador Responsável na Proposta Financeira”:



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

**Análise dos Projetos de Pesquisa**

Nº Processo: 00000005915/2022  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Período de Execução (início): 01/12/2021  
Responsável: Irecê Eçaiaia Eçaiaia

Nº Processo EAmbiente: SIMA.006690/2022-24  
Status: **Aguarda ajustes do Pesquisador Responsável na proposta financeira**  
Período de Execução (término): 31/01/2023

Proposta Financeira | Bolsas

Avaliação da proposta financeira: **Necessário ajustar**  
Justificativa: Inserir um notebook pelo FED (10.000) e remover a manutenção de equipamentos de informática do TESP.

A pesquisa envolverá recursos financeiros?  Sim  Não

	Fonte de Despesa	Natureza de despesa	Categoria do Item	Item	Data Estimada	Qtd	Valor Unitário	Valor total estimado
1	001 - Tesouro do Estado - IPA							R\$ 900,00
1.1		Serviços de Terceiros (pessoa jurídica)	Manutenção de Equipamentos (exceto informática)	xxx	04/2022	1	R\$ 900,00	R\$ 900,00
2	003 - Fundos Especiais de Despesa							R\$ 3.000,00

Visão do Módulo “Análise dos Projetos de Pesquisa” – perfil Superior Imediato: Status do projeto após solicitação de ajustes

O pesquisador responsável deverá revisar sua proposta financeira e resubmeter o projeto, assim que realizadas as alterações na proposta.

O superior imediato, nesses casos, deverá proceder à reanálise da proposta financeira, alterando sua avaliação para “ciente e de acordo”, caso as recomendações tenham sido atendidas, ou solicitando novos ajustes.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

**Análise dos Projetos de Pesquisa**

Nº Processo: 00000005915/2022  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Período de Execução (início): 01/12/2021  
Responsável: Irecê Eçaiaia Eçaiaia

Nº Processo EAmbiente: SIMA.006690/2022-24  
Status: **Ciente e de acordo**  
Período de Execução (término): 31/01/2023

Proposta Financeira | Bolsas

Avaliação da proposta financeira: **Ciente e de acordo**  
Justificativa: **Necessário ajustar**  
Em desacordo

A pesquisa envolverá recursos financeiros?  Sim  Não

	Fonte de Despesa	Natureza de despesa	Categoria do Item	Item	Data Estimada	Qtd	Valor Unitário	Valor total estimado
1	001 - Tesouro do Estado - IPA							R\$ 00,00
2	003 - Fundos Especiais de Despesa							R\$ 13.000,00
2.1		Diárias	Coleta de amostras e atividades de projeto	yyy	04/2022	5	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
2.2		Materiais de Consumo em geral (inclui combustível)	Combustível (uso de veículos oficiais)	gasolina	03/2022	50	R\$ 10,00	R\$ 500,00
2.3		Equipamentos, mobiliários e outros materiais Permanentes	Equipamentos de informática (computadores, impressoras)	notebook	03/2022	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
3	FAPESP							R\$ 10.000,00
3.1		Serviços de Terceiros (pessoa jurídica)	Serviços Gráficos e de Publicidade	cartilha	02/2022	1000	R\$ 10,00	R\$ 10.000,00
<b>TOTAL</b>								<b>13.000,00</b>

Visão do Módulo “Análise dos Projetos de Pesquisa” – perfil Superior Imediato: Alteração no status do projeto após ajustes na proposta financeira

Nas situações em que o Superior Imediato estiver “Em Desacordo” com a proposta, o projeto será encaminhado para o proponente para ciência e definição se existe o interesse em prosseguir com o processo de submissão do projeto sem o envolvimento de recursos orçamentários.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

Cadastramento de Pesquisa

Nº Processo: 000000005915/2022  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Período de Execução (início): 01/12/2021  
Responsável: Irecê Eçaála Eçaíra

Nº Processo EAM: SIMA.006660/2022-24  
Status: Proposta não aprovada, aguarda confirmação do Pesquisador Responsável  
Período de Execução (término): 31/01/2023

Proposta Financeira | Bolsas

Avaliação da proposta financeira: Em desacordo  
Justificativa: Desenvolver a pesquisa sem recursos financeiros, de

Deseja Continuar sem recursos financeiros?  Sim  Não

Visão proponente do projeto, no caso de Reprovação da proposta financeira

Nestes casos, caso a opção seja pelo prosseguimento da pesquisa sem o envolvimento de recursos, o projeto segue pelo fluxo de aprovação sem a necessidade de nova análise financeira (Sem proposta Financeira), passando diretamente ao Status “Aguarda análise do Parecerista/e ou Gestor UC”, e em caso negativo a submissão do projeto é cancelada.

A próxima etapa apresentada relativa ao Fluxo de Aprovação de Projetos é a Análise do Parecerista, que ocorre concomitantemente à Análise do Gestor das Áreas SIEFLOR, nas pesquisas que envolverem tais locais.

### Análise do Parecerista

✓ A etapa de Análise pelo Parecerista se inicia após o recebimento da notificação, por e-mail, sobre a necessidade de apreciação de projeto de pesquisa, conforme demonstrado a seguir:



Notificação recebida, por e-mail, pelo Parecerista designado para Análise do projeto

✓ Acesse o Sistema CadGP, Módulo “Avaliação de Projeto de Pesquisa” e selecione no Grid o projeto cuja numeração consta da notificação recebida, que deverá aparecer com o Status “Aguardando Análise do Parecerista e/ou Gestor da UC”. O projeto deverá ser selecionado clicando no lápis de edição.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

Análise dos Projetos de Pesquisa

Buscar [Excel] Linhas: 300

Nenhuma condição especificada.

Nº Processo	Status	Título do Projeto	Responsável	Início Período de	Término Período de	Local
000000005915/2022	Aguarda análise do Parecerista/e ou Gestor UC	teste sistema CADGP 29-04-22	Irecê Eçaia Eçaira	01/12/2021	31/01/2023	Área de Proteção Ambiental Cajati; Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão;
000000005910/2022	Execução do projeto aprovada	teste sistema CADGP 28-04-22 a	Irecê Eçaia Eçaira	01/11/2021	30/04/2022	Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão;
000000005904/2022	Aguarda aprovação do Conselho Científico	Projeto CADGP 2022 27-04-22 a	Irecê Eçaia Eçaira	01/12/2021	31/07/2022	Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão; Área de Proteção Ambiental Barreiro Rico;
000000005900/2022	Execução do projeto aprovada	Projeto CADGP 2022 26-04-22 b	Neputira Ival Eçaira	02/12/2021	30/04/2022	Área de Proteção Ambiental Barreiro Rico; Área de Proteção Ambiental Cantareira;

Visualização do Grid de projetos, pelo perfil do Parecerista Responsável – seleção do projeto pendente de Análise.

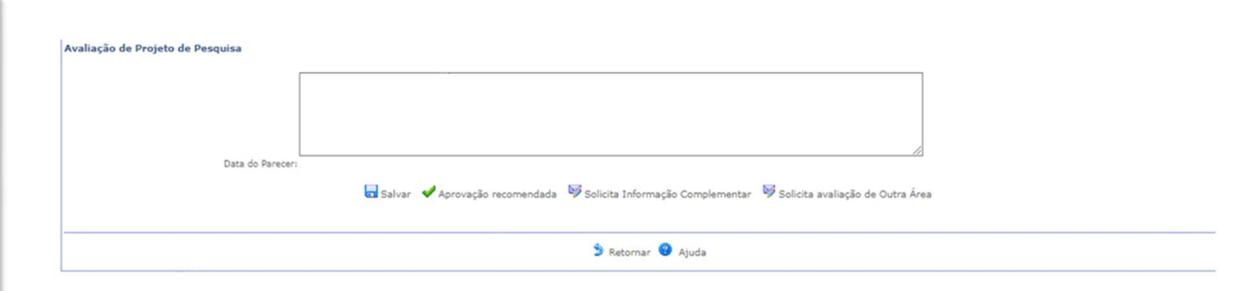
- ✓ Após selecionar o projeto, o Parecerista poderá visualizar as informações cadastradas em todas as abas anteriores, e deverá selecionar a aba “Parecer Técnico”, onde deverá definir o enquadramento do projeto, clicando no botão “+ enquadramento”.



Análise de proposta de pesquisa pelo Parecerista Responsável – visão inicial da Aba “Parecer Técnico”

- ✓ O sistema exibirá uma tela onde constará os dados do projeto e da equipe executora do projeto, o enquadramento do projeto nas áreas de Pesquisa CNPq (a ser selecionado pelo Parecerista) e com um campo para inserir a análise técnica do Projeto de Pesquisa, sendo possível **Recomendar a aprovação do projeto, Solicitar informações complementares ao proponente ou Solicitar a colaboração de outra Área**, caso o projeto envolva algum conhecimento específico.





Análise de proposta de pesquisa pelo Parecerista Responsável – Preenchimento do Enquadramento do Projeto e opções para conclusão da análise

Nos casos em que for necessário solicitar “Informação complementar”, o parecerista deverá detalhar os ajustes necessários (e.g. adequações no projeto, juntada de documentos, etc.), e o processo será encaminhado ao proponente para atendimento ou esclarecimentos.



Análise de proposta de pesquisa pelo Parecerista Responsável – Solicitação de informação complementar ao Responsável pelo Projeto

Nesses casos, o projeto passará para o Status “Aguardando Ajustes do Pesquisador Responsável” e o proponente será notificado, por e-mail, sobre a necessidade e o teor dos ajustes a serem realizados. Os esclarecimentos deverão ser inseridos na aba “Anexos”, e eventuais ajustes também poderão ser realizados nas abas “Equipe”, “Amostra” e “Atividades”.

Após a conclusão dos ajustes, o projeto será enviado novamente ao Parecerista por meio da aba “Finalizar”, para prosseguimento da análise.

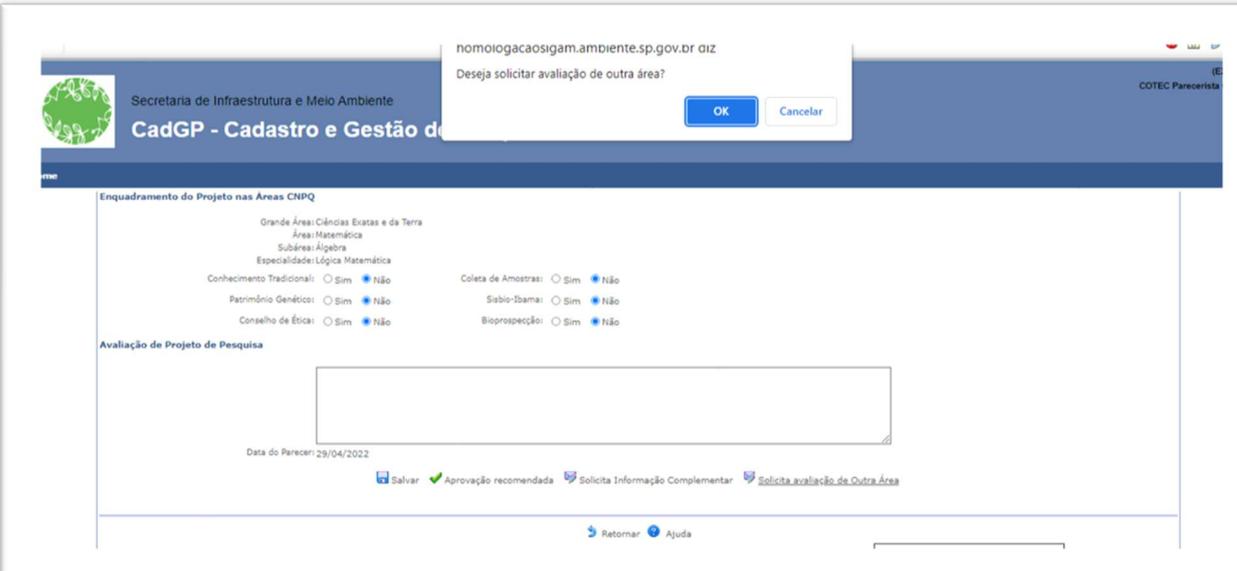
Quando do retorno do processo ao Parecerista, o mesmo deverá revisar o seu enquadramento e, decidir pela aprovação (ou não) do projeto de pesquisa submetido, acessando a mesma aba

(Parecer Técnico) e inserindo nova manifestação:



Reanálise de proposta de pesquisa pelo Parecerista Responsável – Revisão dos dados preenchidos na aba “Parecer Técnico” e nova manifestação

Nos casos em que for necessário “Informação complementar de Outra Área”, o projeto será direcionado para o e-mail à pessoa indicada para o fornecimento de informações complementares.



Análise de proposta de pesquisa pelo Parecerista Responsável – Solicitação de informação complementar para outra área

O sistema, então, aguardará a inclusão de outro parecerista pelos Gestores CadGP, para seguir

com o fluxo de informações. Nesses casos, o novo Parecerista designado deverá realizar o enquadramento (assim como demonstrado anteriormente), e decidir pela aprovação (ou não) do projeto de pesquisa submetido, acessando a mesma aba (Parecer Técnico) e inserindo sua manifestação, juntamente com a do Parecerista inicialmente designado.

Na sequência, será demonstrado o fluxo envolvendo a Análise do Gestor da(s) UC(s), necessária quando os projetos forem desenvolvidos em uma ou mais áreas pertencentes ao SIEFLOR (projetos desenvolvidos fora das áreas Sieflor passarão diretamente para a etapa seguinte do fluxo de aprovação)

### Análise do Gestor da UC/Área SIEFLOR

- ✓ A etapa de Análise pelo Gestor da UC/Área SIEFLOR se inicia após o recebimento da notificação, por e-mail, sobre a necessidade de apreciação de projeto de pesquisa, conforme demonstrado a seguir:



Notificação recebida, por e-mail, pelo Gestor de UC/Área SIEFLOR designado para Análise do projeto

- ✓ O Gestor deverá acessar o Sistema CadGP, Módulo "Avaliação de Projetos de Pesquisa" e selecionar no Grid o projeto cuja numeração consta da notificação recebida, que deverá aparecer com o Status "Aguardando Análise do Parecerista e/ou Gestor da UC". O projeto deverá ser selecionado clicando no lápis de edição.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

Análise dos Projetos de Pesquisa

Pesquisar Excel Linhas: 300

Nenhuma condição especificada

Nº Processo	Status	Título do Projeto	Responsável	Início Período de	Término Período de	Local
000000005915/2022	Aguarda análise do Parecerista/e ou Gestor UC	teste sistema CADGP 29-04-22	Irecê Eçarala Eçapira	01/12/2021	31/01/2023	Área de Proteção Ambiental Cajati: Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão
000000005910/2022	Execução do projeto aprovada	teste sistema CADGP 28-04-22 a	Irecê Eçarala Eçapira	01/11/2021	30/04/2022	Cajati: Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão
000000005904/2022	Aguarda aprovação do Conselho Científico	Projeto CADGP 2022 27-04-22 a	Irecê Eçarala Eçapira	01/12/2021	31/07/2022	Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão: Área de Proteção Ambiental Barreiro Rico
000000005900/2022	Execução do projeto aprovada	Projeto CADGP 2022 26-04-22 b	Neputira Ivalí Eçapira	02/12/2021	30/04/2022	Área de Proteção Ambiental Barreiro Rico: Área de Proteção Ambiental Cantareira

Visualização do Grid de projetos, pelo perfil do Gestor da UC/Área SIEFLOR – seleção do projeto pendente de Análise.

- ✓ Após selecionar o projeto, o Gestor da UC/Área SIEFLOR poderá visualizar as informações cadastradas em todas as abas anteriores, e deverá selecionar a aba “Gestor da Área”, onde poderá visualizar e analisar os locais pendentes de análise, clicando nos botões de “lupa”, identificados a seguir:



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

Análise dos Projetos de Pesquisa

Nº Processo: 000000005915/2022  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Período de Execução (início): 01/12/2021  
Responsável: Irecê Eçarala Eçapira

Nº Processo Ambiente: SIHA.006690/2022-24  
Status: **Aguarda análise do Parecerista/e ou Gestor UC**  
Período de Execução (término): 31/01/2023

Retornar Ajudar

Projeto | Responsável | Equipe | Local | Amostra | Termos | Anexos | Atividades | Financeiro | Parecer Técnico | **Gestor da Área** | Resultados | Mensagens | Notificações

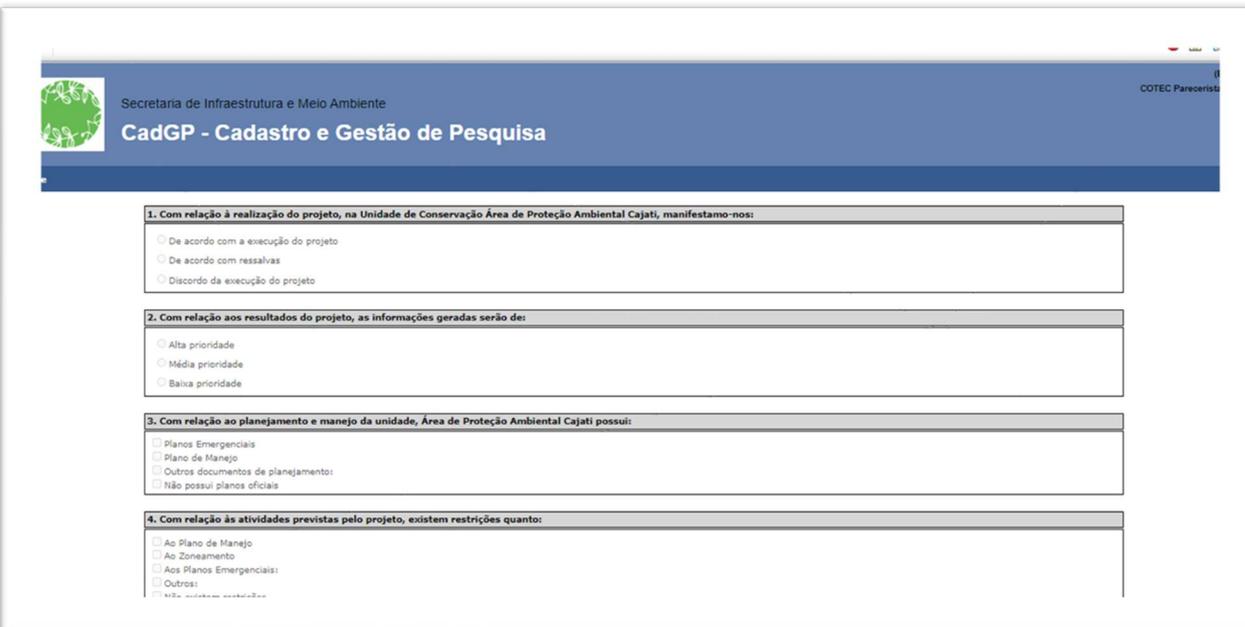
Gestor da Unidade de Conservação

Processo	Local da Pesquisa	Nome do Gestor UC	E-mail	Data Início	Data Limite	Faltam (dias)	Status
000000005915/2022	Área de Proteção Ambiental Cajati	Gestor UC Genérico 3	gestorUC_COTEC@cadgp.com.br	01/12/2021	31/01/2023	9	Não avaliado
000000005915/2022	Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão	Gestor UC Genérico 3	gestorUC_COTEC@cadgp.com.br	01/12/2021	31/01/2023	9	Não avaliado
000000005915/2022	Área de Proteção Ambiental Cabreúva	Gestor UC Genérico 3	gestorUC_COTEC@cadgp.com.br	01/12/2021	31/01/2023	9	Não avaliado

Análise de proposta de pesquisa pelo Gestor da UC / Área SIEFLOR – visão inicial da Aba “Gestor da Área”

- ✓ Após selecionar a Área SIEFLOR a ser analisada, o Gestor acessará uma tela composta por um cabeçalho onde constam as informações básicas do projeto e 4 itens a serem preenchidos

(ilustrados a seguir), além de um campo para o detalhamento das condições a serem atendidas pelos autores, durante os trabalhos desenvolvidos na área.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
COTEC Parecerista

**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

1. Com relação à realização do projeto, na Unidade de Conservação Área de Proteção Ambiental Cajati, manifestamo-nos:

- De acordo com a execução do projeto
- De acordo com ressalvas
- Discordo da execução do projeto

2. Com relação aos resultados do projeto, as informações geradas serão de:

- Alta prioridade
- Média prioridade
- Baixa prioridade

3. Com relação ao planejamento e manejo da unidade, Área de Proteção Ambiental Cajati possui:

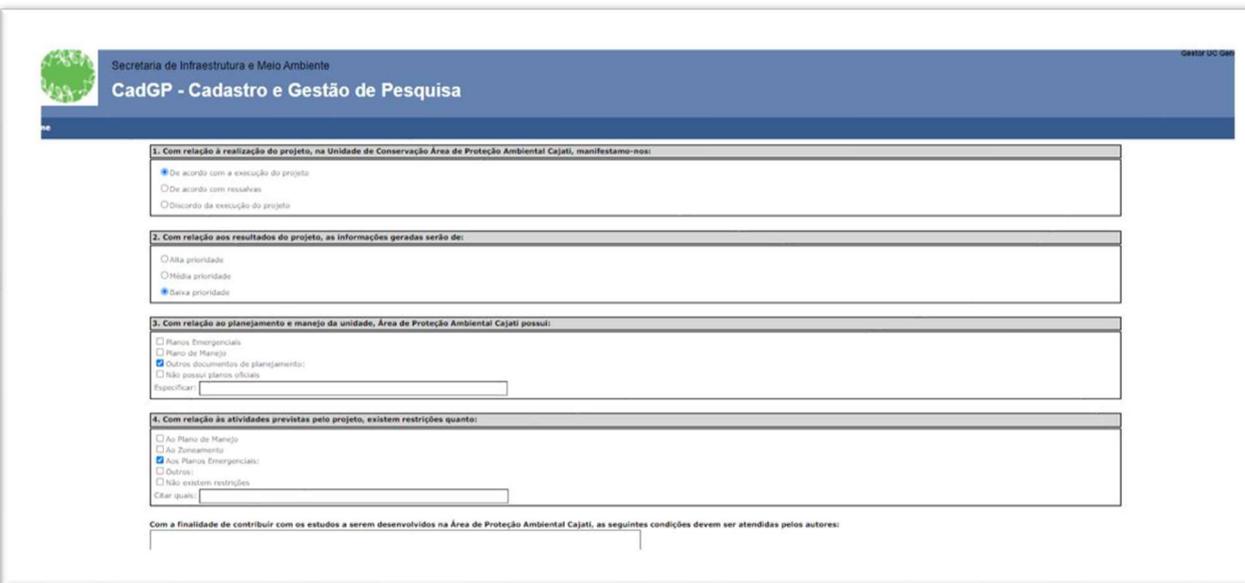
- Planos Emergenciais
- Plano de Manejo
- Outros documentos de planejamento:
- Não possui planos oficiais

4. Com relação às atividades previstas pelo projeto, existem restrições quanto:

- Ao Plano de Manejo
- Ao Zoneamento
- Aos Planos Emergenciais:
- Outros:
- Não existem restrições

Análise de proposta de pesquisa pelo Gestor da UC / Área SIEFLOR – Tópicos a serem preenchidos pelo “Gestor da Área”

✓ Caso a resposta do item 1 seja “De Acordo com a Execução do projeto”, os demais itens estarão habilitados para preenchimento, sendo que para os itens 3 e 4 haverá um campo de “especificação” para algumas das opções selecionadas:



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
COTEC Parecerista

**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

1. Com relação à realização do projeto, na Unidade de Conservação Área de Proteção Ambiental Cajati, manifestamo-nos:

- De acordo com a execução do projeto
- De acordo com ressalvas
- Discordo da execução do projeto

2. Com relação aos resultados do projeto, as informações geradas serão de:

- Alta prioridade
- Média prioridade
- Baixa prioridade

3. Com relação ao planejamento e manejo da unidade, Área de Proteção Ambiental Cajati possui:

- Planos Emergenciais
- Plano de Manejo
- Outros documentos de planejamento:  
Especificar:
- Não possui planos oficiais

4. Com relação às atividades previstas pelo projeto, existem restrições quanto:

- Ao Plano de Manejo
- Ao Zoneamento
- Aos Planos Emergenciais:  
Especificar:
- Outros:
- Não existem restrições

Citar quais:

Com a finalidade de contribuir com os estudos a serem desenvolvidos na Área de Proteção Ambiental Cajati, as seguintes condições devem ser atendidas pelos autores:

Análise de proposta de pesquisa pelo Gestor da UC / Área SIEFLOR – Exemplo de Parecer “Favorável” sendo emitido pelo Gestor da UC

- ✓ No caso a resposta do item 1 seja “De Acordo com Ressalvas”, os demais itens não estarão habilitados para preenchimento, e surgirá um campo para a justificativa sobre a decisão.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa

**PROJETO**  
Processo: 000000005915/2023  
Interessado: Irecê Eçaiaia Eçaiaia  
Equipe Executora: Juacira Carolina Taboacama Ricardo Silva  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Vigência: 01/12/2021 à 31/01/2023

O projeto intitulado: teste sistema CADGP 29-04-22, de autoria de Irecê Eçaiaia Eçaiaia, foi analisado pelo responsável pela Área de Proteção Ambiental Cajati, que se manifesta da forma que segue:

1. Com relação à realização do projeto, na Unidade de Conservação Área de Proteção Ambiental Cajati, manifestamo-nos:

De acordo com a execução do projeto  
 De acordo com ressalvas  
 Discordo da execução do projeto

Justifique!

Ressalva XXXX, que implica na necessidade do ajuste YYYYY, do Responsável, para complementação.

Local e Data: Área de Proteção Ambiental Cajati, 29/04/2022.  
Nome: Gestor UC Genérico 3  
Cargo/Função: Gestor

Declaro que todas as informações prestadas são verdadeiras.

Análise de proposta de pesquisa pelo Gestor da UC / Área SIEFLOR – Exemplo de Parecer “Favorável com Ressalvas” sendo emitido pelo Gestor da UC

- ✓ Após o preenchimento do campo de “justificativa”, o Responsável é notificado sobre o resultado da Análise Realizada e o sistema fica aberto para a inclusão de complementações e para eventuais ajustes que se fizerem necessários para o atendimento da solicitação do Gestor da UC.
- ✓ Ao concluir os ajustes, o Responsável deverá clicar na Aba “Finalizar”, de forma que permita ao Gestor da UC revisar o parecer previamente emitido, ajustando, se for o caso, a opção selecionada para “De acordo com a Execução do Projeto”, ou então Discordando da Execução do projeto (hipótese onde o Parecer aparecerá como “Recusado”).
- ✓ Nos casos em que a resposta do item 1 seja “Discordo da execução do projeto”, de forma semelhante ao que ocorre na opção “De acordo com Ressalvas”, os demais itens não estarão habilitados para preenchimento, e surgirá um campo para a justificativa sobre a decisão, que será encaminhada ao proponente.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

Responsável: Irecê Ecarala Ecapira

**Projeto**  
Processo: 00000005915/2022  
Interessado: Irecê Ecarala Ecapira  
Equipe Executora: Juacira Carlinim Tabacoma, Ricardo Silva;  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Vigência: 01/12/2021 à 31/01/2023

O projeto intitulado: teste sistema CADGP 29-04-22, de autoria de Irecê Ecarala Ecapira, foi analisado pelo responsável pela Área de Proteção Ambiental Cajati, que se manifesta da forma que segue:

**1. Com relação à realização do projeto, na Unidade de Conservação Área de Proteção Ambiental Cajati, manifestamo-nos:**

De acordo com a execução do projeto  
 De acordo com ressalvas  
 Discordo da execução do projeto

Justifique:

Local e Data: Área de Proteção Ambiental Cajati, 29/04/2022.  
Nome: Gestor UC Genérico 3  
Cargo/Função: Gestor

Declaro que todas as informações prestadas são verdadeiras.

Análise de proposta de pesquisa pelo Gestor da UC / Área SIEFLOR – Exemplo de Parecer “Desfavorável” sendo emitido pelo Gestor da UC



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente  
**CadGP - Cadastro e Gestão de Pesquisa**

**Análise dos Projetos de Pesquisa**

Nº Processo: 00000005915/2022  
Título do Projeto: teste sistema CADGP 29-04-22  
Período de Execução (início): 01/12/2021  
Responsável: Irecê Ecarala Ecapira

Nº Processo Ambiental: SIMA.006690/2022-24  
Status: Aguarda aprovação do Conselho Científico  
Período de Execução (término): 31/01/2023

Processo	Local da Pesquisa	Nome do Gestor UC	E-mail	Data Início	Data Limite	Faltam (dias)	Status
00000005915/2022	Área de Proteção Ambiental Cajati	Gestor UC Genérico 3	gestorUC_COTEC@cadgp.com.br	01/12/2021	31/01/2023	9	Recusado
00000005915/2022	Área de Proteção Ambiental Campos do Jordão	Gestor UC Genérico 3	gestorUC_COTEC@cadgp.com.br	01/12/2021	31/01/2023	9	Favorável
00000005915/2022	Área de Proteção Ambiental Cabreúva	Gestor UC Genérico 3	gestorUC_COTEC@cadgp.com.br	01/12/2021	31/01/2023	9	Favorável

Análise de proposta de pesquisa pelo Gestor da UC / Área SIEFLOR – Visão da Aba “Gestor da Área” após a emissão dos pareceres

✓ Nas situações que envolvam Áreas onde os projetos não puderem ser executados (Pareceres Recusados) não caberá ajuste por parte do proponente”, que poderá manter a proposta de execução do projeto nas Áreas SIEFLOR autorizadas, de forma que o processo seguirá os demais passos do fluxo de aprovação.

✓ Caso se trate de recusa de todas as Áreas SIEFLOR propostas, o projeto fica

automaticamente cancelado, já que não existe Parecer Favorável para nenhuma das áreas que permita a continuidade do fluxo de aprovação do projeto, o que é notificado via e-mail ao proponente do projeto.

Considerando que haja uma ou mais Áreas SIEFLOR aprovadas (nos casos que envolvem essas áreas), ou os casos em que os projetos não envolvam esses locais (projetos desenvolvidos em Municípios, fora de Áreas SIEFLOR), o processo seguirá para o fluxo final de aprovação, passando para o status “Aguardando aprovação do Conselho Científico”. Após aprovação pelo Conselho Científico, a Carta de Aprovação é emitida e disponibilizada na aba “Resultados” e, o sistema emite uma notificação ao Responsável pela pesquisa, informando que a Carta de Aprovação do projeto está disponível no CadGP.

### **Dúvidas e sugestões**

Para dúvidas relacionadas ao uso do CadGP, entre em contato pelo e-mail: [suporte\\_cadgp@sp.gov.br](mailto:suporte_cadgp@sp.gov.br).

Para problemas relacionados ao login de acesso, entre em contato pelo e-mail: [semisigam@sp.gov.br](mailto:semisigam@sp.gov.br).

Para problemas relacionados ao login de acesso no e-ambiente, entre em contato pelo e-mail: [eambiente@sp.gov.br](mailto:eambiente@sp.gov.br) ou pelo telefone: (11) 26264315