

Envio à SECOFEHIDRO dos empreendimentos indicados pelo Colegiado

Setembro/2024



**GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO**





SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

CADASTRO DO EMPREENDIMENTO

- O Tomador realiza o preenchimento das informações e anexa os documentos do empreendimento no SINFEHIDRO. Enquanto realiza esse cadastro, o Status está como **“Rascunho”**, e nesta fase o Tomador pode editar a proposta quantas vezes forem necessárias.
- Quando o Tomador clica em finalizar proposta, a mesma é enviada ao Colegiado e o Status altera para **“Proposta”**, com substatus **“Em análise”**. Nesta etapa o tomador somente poderá proceder alterações, caso o Colegiado solicite.

Após envio ao Colegiado e análise da proposta pelo mesmo, podem ocorrer duas situações:



SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

PARA PROPOSTAS NÃO HABILITADAS

- Caso a proposta não tenha sido habilitada e hierarquizada pelo Colegiado, ao entrar na aba **“Análise do Colegiado”** deve-se clicar no botão **“Desabilitar proposta”**;
- Será carregada uma nova tela, onde deverá ser escolhido o motivo da desabilitação, clicar no “+”, preencher o campo “Observações” e clicar no botão “Desabilitar proposta”;

Desabilitação da proposta

Motivo de desabilitação:

Selecione...



Nenhum Registro Encontrado!

Observações:

 Desabilitar proposta Retornar

- O status alterará para **“Encerramento”** e o substatus para **“Proposta não deliberada/Cancelada”**. Esta proposta não seguirá para SECOFEHIDRO;
- Para desfazer essa ação, basta clicar em **“Desfazer desabilitação”**.



SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

PARA PROPOSTAS HABILITADAS E DELIBERADAS

- O Colegiado deve conferir se o Tomador inseriu todos os documentos aplicáveis ao empreendimento no SINFEHIDRO, conforme [Anexos 3.1 a 3.6](#) do MPO (de acordo com a personalidade jurídica do Tomador), e verificar se documentos foram incluídos nas abas corretas, segundo o tipo (Documentação Técnica ou Documentação Financeira);
- Verificar se os valores constantes nas abas “Planilha Orçamentária > Planilha atual”, “Cronograma > Atividades” e “Cronograma > Contrapartida” coincidem com os valores que constam na Deliberação de indicação do Colegiado. As orientações para preenchimento da Planilha orçamentária e Cronograma estão disponíveis nesse [link](#);
- Conferir se Tomador anexou Planilha Orçamentária e Cronograma, nas respectivas subabas “Histórico de versões”, com os dados corretos e devidamente assinados eletronicamente pelos responsáveis legal e técnico;
- Caso itens acima não estejam adequados, emitir comunicado solicitando os ajustes, com providência ao Tomador;
- Para os empreendimentos indicados com recurso da **Cobrança**, deve ser incluída na aba “Documentação > Documentação Financeira” a *Declaração, emitida pela entidade responsável pela cobrança, em bacia com a cobrança implantada: a) de adimplência com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos para Tomador usuário de recursos hídricos; ou b) de que Tomador não é usuário de recursos hídricos na bacia.*



SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

VALOR PLEITEADO

- O Colegiado deve conferir, na aba “**Investimento > Informações**”, se os campos “Valor FEHIDRO” e “Valor de contrapartida” da coluna “Valor Pleiteado” estão com **valores iguais** aos que constam na Deliberação de indicação do Colegiado;
- Caso valores não estejam iguais à Deliberação, ajustar e clicar em “**Salvar**”.

Tomador	Informações	Outras Fontes
Empreendimento	INVESTIMENTO	
Equipe do Tomador	VALOR PLEITEADO	
Planilha Orçamentária	Valor FEHIDRO:	2.000.000,00
Cronograma	Valor de Contrapartida:	388.526,82
Investimento	Valor Total:	2.388.526,82
Documentação	Data Base:	14/09/2023
Análise da SECOFEHIDRO	Execução Física (%):	
Análise do Enquadramento	Execução Financeira (%):	
Análise do Tomador		
Registro de Atividades		
Administração		

VALOR APROVADO	
Valor FEHIDRO:	0,00
Valor de Contrapartida:	0,00
Valor Aditado:	0,00
Valor Total:	0,00

 Salvar  Ajuda



SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

DELIBERAÇÃO DO COLEGIADO

- Na aba “Documentação > Documentação de Deliberação” inserir a Deliberação do Colegiado que indicou o empreendimento, devidamente assinada ou publicada no Diário Oficial.

Tomador	Documentação Técnica	Documentação Financeira	Documentação de Deliberação	Documentação SECOFEHIDRO	Contratos	Outros
Empreendimento	 Arquivos Anexados					
Equipe do Tomador	Nenhum Documento ou Arquivo Anexado					
Planilha Orçamentária						
Cronograma						
Investimento						
Documentação						
Análise da SECOFEHIDRO						
Análise do Enquadramento						
Análise do Tomador						
Registro de Atividades						

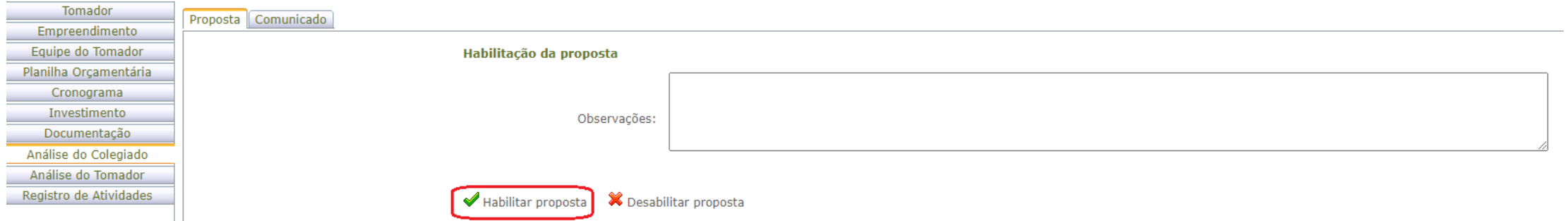


SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

HABILITAÇÃO DA PROPOSTA

- Caso queira habilitar a proposta, na aba “Análise do Colegiado” pode ser preenchido o campo “Observações” (opcional) e deve-se clicar no botão **“Habilitar proposta”**:



- O status continuará como **“Proposta”**, mas o substatus alterará para **“Habilitada”**.

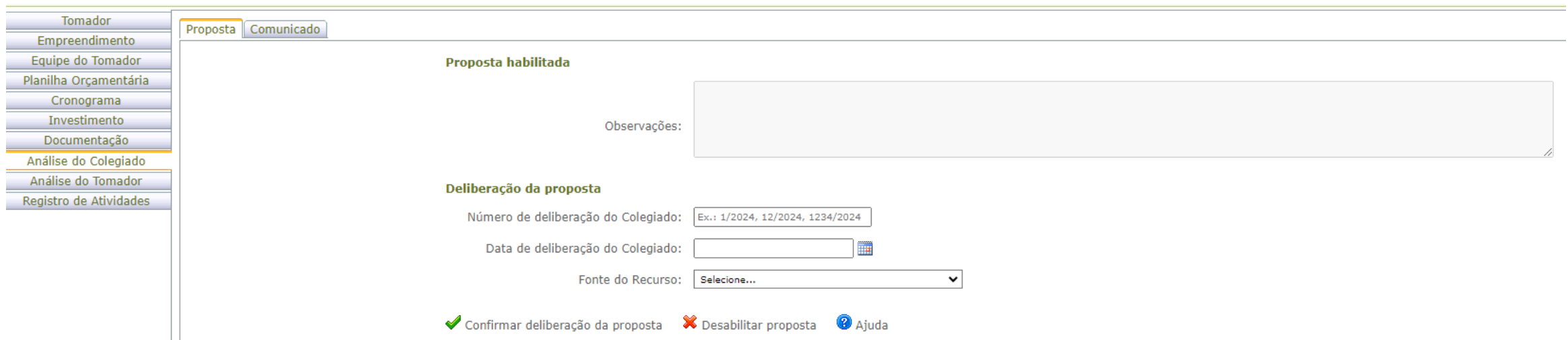


SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

DELIBERAR PROPOSTA (ENVIO À SECOFEHIDRO)

- Após a habilitação, será carregada a tela para inserção das informações da Deliberação de indicação:



The screenshot displays the 'Deliberar Proposta' (Deliberate Proposal) screen within the SinFEHIDRO 2.0 system. On the left, a vertical menu lists various system components: Tomador, Empreendimento, Equipe do Tomador, Planilha Orçamentária, Cronograma, Investimento, Documentação, Análise do Colegiado (highlighted), Análise do Tomador, and Registro de Atividades. The main content area is divided into two tabs: 'Proposta' and 'Comunicado'. The 'Proposta' tab is active, showing a section titled 'Proposta habilitada'. Below this, there is a large text area for 'Observações:'. Further down, the 'Deliberação da proposta' section contains three input fields: 'Número de deliberação do Colegiado:' with a text box containing 'Ex.: 1/2024, 12/2024, 1234/2024', 'Data de deliberação do Colegiado:' with a date picker, and 'Fonte do Recurso:' with a dropdown menu labeled 'Selecione...'. At the bottom of the screen, there are three buttons: a green checkmark button labeled 'Confirmar deliberação da proposta', a red X button labeled 'Desabilitar proposta', and a blue question mark button labeled 'Ajuda'.

- Caso proposta tenha sido habilitada erroneamente, pode-se clicar no botão “Desabilitar proposta” e sistema carregará tela conforme página 3 deste arquivo.



SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos**DELIBERAR PROPOSTA (ENVIO À SECOFEHIDRO)**

Para habilitar a proposta:

- Preencher o campo **“Número de deliberação do Colegiado”** apenas com o número e o ano da deliberação, no formato *xxxx/aaaa* (ex.: 1/2023, 12/2023, 1234/2023);
- Preencher o campo **“Data de deliberação do Colegiado”** no formato *dd/mm/aaaa*, podendo ser escolhida a data no ícone de calendário ao lado do campo;
- No campo **“Fonte do recurso”** deve ser escolhida na lista suspensa a opção *“Cobrança”* ou *“Compensação”*, conforme a fonte que consta para o empreendimento na Deliberação de indicação. Recomenda-se especial **atenção** no preenchimento deste campo, pois de acordo com ele é gerado o código do empreendimento, não sendo possível alterar posteriormente.



SinFEHIDRO 2.0 - Sistema de Informações Gerenciais do FEHIDRO

FEHIDRO - Fundo Estadual de Recursos Hídricos

DELIBERAR PROPOSTA (ENVIO À SECOFEHIDRO)

- Após preencher os campos e clicar em “Confirmar deliberação da proposta”, o sistema gerará o código do empreendimento e alterará o Status para **“Indicada”** e o substatus para **“Em análise”**;
- Apenas a partir deste momento o empreendimento está disponível para a SECOFEHIDRO proceder as análises pertinentes e o empreendimento terá continuidade;
- Salientamos que se o empreendimento não for encaminhado à SECOFEHIDRO dentro dos prazos estipulados no Manual de Procedimentos Operacionais de Investimento – MPO, mesmo que cadastrados pelo Tomador anteriormente ao fim do prazo, os mesmos não serão aceitos pela SECOFEHIDRO;
- Dúvidas ou problemas na utilização do SINFEHIDRO, favor enviar e-mail para suporte.sinfehidro@sp.gov.br.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

OBRIGADO