

## DECLARAÇÃO DE SAÍDA NO GEFAU

As saídas dos animais do plantel no sistema podem ser realizadas de 2 formas:

- 1) Automaticamente pelo sistema, quando ocorrer a emissão de Autorização de Transporte (AT) e Autorização de Soltura (AS) - imediatamente na data da emissão ou quando o empreendimento de destino informar o recebimento, nos casos de transferências entre empreendimentos do Gefau;
- 2) Manualmente, por meio do preenchimento de uma Declaração de Saída.

A Declaração de Saída deverá ser preenchida no menu “Saídas”.

A imagem mostra a interface do sistema GEFAU. No topo, há informações do usuário e do sistema, como o nome 'Parque Zoológico Madagascar' e o número de cadastro CTF: 7878026. À esquerda, há um menu de navegação com opções como 'Empreendimento', 'Autorizações (115)', 'Fauna Manejada', 'Equipe/Consultoria', 'Instalações', 'Recintos', 'Plantel', 'Entradas', 'Transferências (5)', 'Saídas', 'Imagens', 'Anexos' e 'Relatório'. O menu 'Saídas' está selecionado. No centro, há uma seção 'Declarações de Saída' com opções de cadastro (Indivíduos, Lotes) e uma barra de pesquisa. Abaixo, há uma mensagem de erro: 'Nenhuma condição especificada.' e uma barra de status que indica 'Declarações: 0/1'.

Só será permitido declarar saída para as espécies que constem na AM vigente.

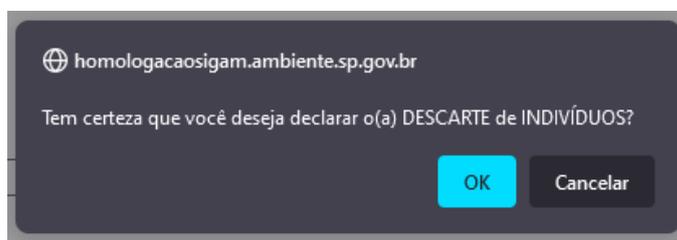
Na tela de Declaração de Saída, ficam listadas as declarações em elaboração, mas podem ser filtradas as finalizadas e ainda outras de interesse, utilizando-se os filtros do sistema.

O primeiro passo para declarar a saída é selecionar se a declaração será para lotes (invertebrados ou vertebrados não individualizáveis, espécies já cadastradas no plantel como lote) ou para indivíduos. Para tanto, deve-se selecionar o tipo de cadastro, o tipo de declaração e então clicar em “+Novo”.

A imagem mostra a interface do sistema GEFAU com o menu de seleção de declaração aberto. O menu contém as opções: 'DESCARTE', 'DEVOLUÇÃO POR DECISÃO JUDICIAL' e 'FUGA'. A barra de status indica 'Declarações: 0/1'.

### Declarando a saída de indivíduos:

Será apresentada uma mensagem de confirmação na tela.



Clique em “OK” para continuar. Ou clique em “Cancelar” para retornar à Declaração.

Será apresentada uma tela para preenchimento dos dados, conforme abaixo:

DESCARTE [Retornar](#) [Requerimento disponível para alterações](#)

Dados Básicos

Cadastro de Saída - Indivíduos

Motivo da Saída:

Tipo de Destino:

Nome do Responsável:

Data da Saída:

Mostrar  registros Buscar:

<input type="checkbox"/>	Código Indivíduo	Espécie	Grupo	Nome do Indivíduo	Sexo	Identificação	Recinto	Estado	Data Entrada	Data Saída
<input type="checkbox"/>	375	Lontra longicaudis	Mastofauna	Pequena	F	1234567890	Zebras	Vivo	01/09/2014	
<input type="checkbox"/>	36784	Ara ararauna	Avifauna	Sem nome	F	MADA 34566	Araras	Vivo	18/02/2009	
<input type="checkbox"/>	55542	Alouatta guariba	Mastofauna	Sem nome	I		Ilha dos macacos	Morto	09/12/2015	
<input type="checkbox"/>	70436	Sporophila bouvreuil	Avifauna	Testando inserir infos depois do cadastro	M	123456	Passeriformes	Vivo	08/03/2016	
<input type="checkbox"/>	154902	Abeomelomys sevia	Mastofauna	Teste 20.07.2017	I	5778784	Araras	Material biológico	20/07/2017	

Os campos “Motivo da Saída”, “Tipo de Destino” e “Nome do Responsável” são preenchidos automaticamente pelo sistema.

Deve ser preenchida a data em que ocorreu a saída, e então selecionados os indivíduos do plantel.

O sistema só permitirá a seleção de indivíduos que estejam disponíveis no sistema. Para saber porque um indivíduo não tem o quadrado de seleção é só passar o ponteiro do mouse por cima de qualquer informação dele, que será apresentada uma mensagem em uma janela, conforme figura abaixo:

Mostrar  registros Buscar:

<input type="checkbox"/>	Código Indivíduo	Espécie	Grupo	Nome do Indivíduo	Sexo	Identificação	Recinto	Estado	Data Entrada	Data Saída
<input type="checkbox"/>	375	Lontra longicaudis	Mastofauna	Pequena	F	1234567890	Zebras	Vivo	01/09/2014	
<input type="checkbox"/>	36784	Ara ararauna	Avifauna	Sem nome	F	MADA 34566	Araras	Vivo	18/02/2009	
<input type="checkbox"/>	55542	Alouatta	Avifauna	Indivíduo indisponível, pois já está inserido no Req AT nº 3029330	I		Ilha dos macacos	Morto	09/12/2015	
<input type="checkbox"/>	70436	Sporophila bouvreuil	Avifauna	Testando inserir infos depois do cadastro	M	123456	Passeriformes	Vivo	08/03/2016	
<input type="checkbox"/>	154902	Abeomelomys sevia	Mastofauna	Teste 20.07.2017	I	5778784	Araras	Material biológico	20/07/2017	

Após a seleção dos indivíduos, selecione o tipo de anexo relacionado a esse tipo de declaração de saída.

DESCARTE [Retornar](#) [Requerimento disponível para alterações](#)

Dados Básicos

Mostrar  registros Buscar:

<input checked="" type="checkbox"/>	Código Indivíduo	Espécie	Grupo	Nome do Indivíduo	Sexo	Identificação	Recinto	Estado	Data Entrada	Data Saída
<input type="checkbox"/>	154902	Abeomelomys sevia	Mastofauna	Teste 20.07.2017	I	5778784	Araras	Material biológico	20/07/2017	
<input type="checkbox"/>	285862	Aburria kujubi	Avifauna	Sem nome	I	1010	Araras	Vivo	10/09/2019	
<input type="checkbox"/>	280871	Alopex lagopus	Mastofauna	Rosa	F		Canideos	Vivo	01/04/2017	
<input type="checkbox"/>	55542	Alouatta guariba	Mastofauna	Sem nome	I		Ilha dos macacos	Morto	09/12/2015	
<input type="checkbox"/>	36784	Ara ararauna	Avifauna	Sem nome	F	MADA 34566	Araras	Vivo	18/02/2009	
<input type="checkbox"/>	394341	Ara chloropterus	Avifauna	Sem nome	I	TESTE123	Araras	Vivo	01/08/2021	
<input type="checkbox"/>	394345	Ara chloropterus	Avifauna		I	123465879	Araras	Vivo	01/08/2021	
<input type="checkbox"/>	402860	Ara chloropterus	Avifauna	testando	I	123456789789461320	Araras	Vivo	28/09/2021	
<input checked="" type="checkbox"/>	164348	Bubalus amee	Mastofauna	Safra	M	ABA 5007	Recinto do Alex	Morto	19/09/2017	
<input type="checkbox"/>	280867	Buteogallus schistaceus	Avifauna	RIDEL	F		Araras	Morto	15/05/2015	

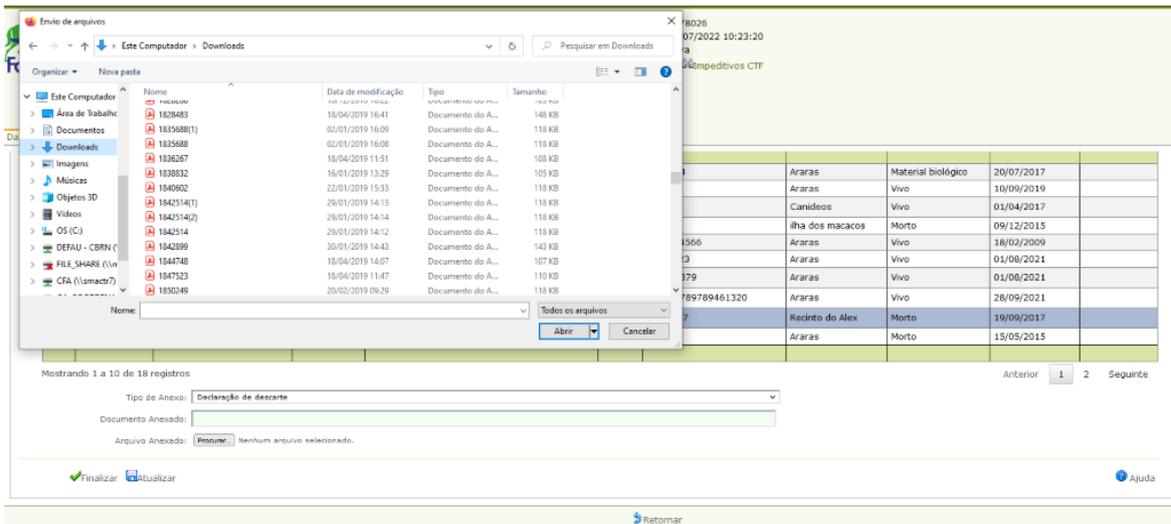
Mostrando 1 a 10 de 18 registros Anterior  2 Seguinte

Tipo de Anexo:

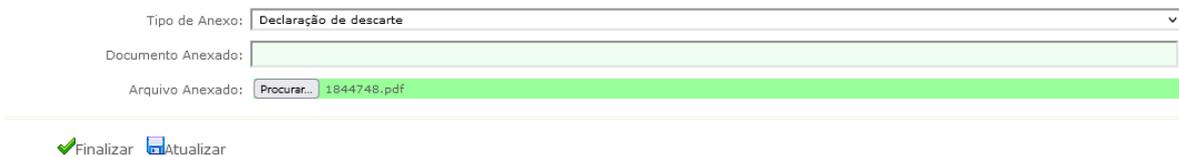
Documento Anexado:

Arquivo Anexado:

Então, faça o carregamento do arquivo do tipo de anexo selecionado, clicando em "procurar" e depois escolhendo o arquivo no seu computador e clicando em “abrir”:



Quando a linha ficar verde, o arquivo está carregado.



Caso queira somente registrar o avanço da até o momento, clicar em “Atualizar” e caso queira encerrar a declaração de saída, tendo certeza de que todos os dados preenchidos estão corretos, clique em “Finalizar”.

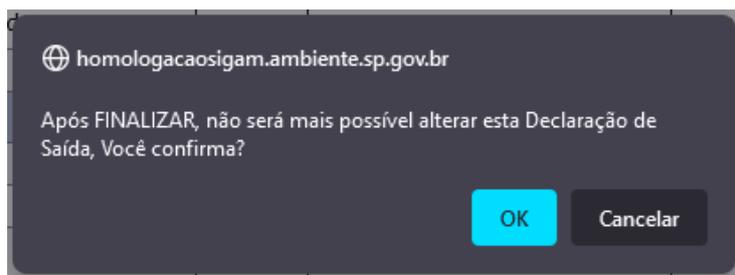
Ao clicar em atualizar, 2 novos campos aparecem na declaração, informando sua data de cadastro e a data da última atualização.



Ao clicar em “Retornar”, o sistema volta para a tela inicial, sendo possível checar a declaração de saída na lista “declaração em elaboração”:

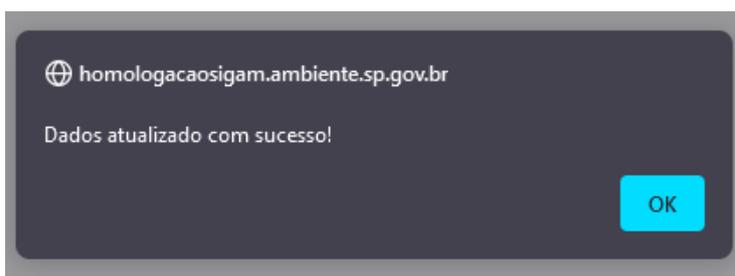


Ao clicar em “Finalizar”, uma mensagem de confirmação é apresentada.



Clique em “OK” para continuar. Ou clique em “Cancelar” para retornar à Declaração.

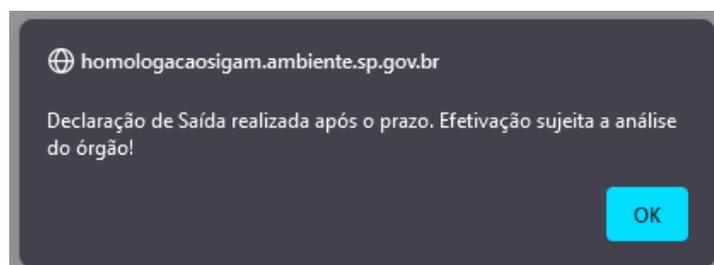
Estando tudo certo com a sua Declaração de Saída, será apresentada a mensagem de confirmação a seguir:



Clique em “OK” para continuar.

Uma vez concluída, os indivíduos terão suas saídas preenchidas automaticamente no plantel do empreendimento, o que pode ser consultado pelo menu “Plantel”.

Caso a Declaração esteja sendo concluída fora do prazo previsto, será apresentada a mensagem a seguir:



Clique em “OK” para continuar.

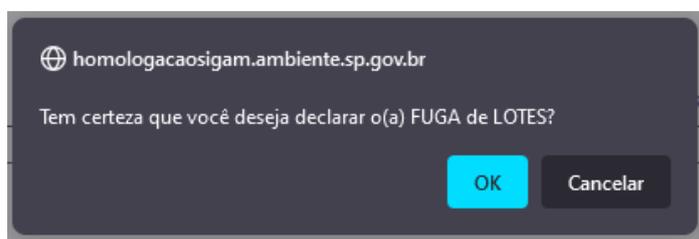
Os indivíduos constantes dessa declaração só terão suas saídas preenchidas no plantel após análise e confirmação pelos técnicos da SIMA.

Na tela inicial do menu “Saídas” ao clicar em “Declarações finalizadas”, serão listadas todas as declarações finalizadas, com suas respectivas situações.

Número	Motivo Saída	Tipo de Cadastro	Data da Solicitação	Data de Saída	Situação
9983262	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/04/2022	Aguardando análise
9983261	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/06/2022	Solicitado cancelamento
9983260	DESCARTE	Indivíduos	12/08/2022	01/08/2022	Saída concluída
9983211	ABATE	Indivíduos	26/07/2022	26/07/2022	Saída concluída

### Declarando a saída de lotes:

Após selecionar o tipo de cadastro, o tipo de declaração e então clicar em “+Novo”, será apresentada uma mensagem de confirmação na tela.



Clique em “OK” para continuar. Ou clique em “Cancelar” para retornar à Declaração.

Será apresentada uma tela para preenchimento dos dados, conforme abaixo:

Código do Lote	Espécie	Grupo	Nome do Lote	Machos	Fêmeas	Indeterminados	Total	Data Entrada	Data Saída
76711	Atta sexdens	Invertebrados	1	100	100	0	200	20/04/2016	
182980	Blaberus cranifer	Invertebrados	LOTE BARATAS	0	0	50	0	29/11/2017	
266865	Abellia abelliei	Avifauna	lote de aves	0	0	50	50	15/04/2019	

Os campos “Motivo da saída”, “Tipo de Destino” e “Nome do Responsável” são preenchidos automaticamente pelo sistema.

Deve ser preenchida a data em que ocorreu a saída, e então selecionados os lotes do plantel.

O sistema só permitirá a seleção de lotes que estejam disponíveis no sistema. Para saber porque um lote não tem o quadrado de seleção é só passar o ponteiro do mouse por cima de qualquer informação dele, que será apresentada uma mensagem em uma janela, conforme figura abaixo:

Código do Lote	Espécie	Grupo	Nome do Lote	Machos	Fêmeas	Indeterminados	Total	Data Entrada	Data Saída
76711	Atta sexdens	Invertebrados	1	100	100	0	200	20/04/2016	
182980	Blaberus cranifer	Invertebrados	LOTE BARATAS	0	0	50	0	29/11/2017	
266865	Abellia abelliei	Avifauna	lote de aves	0	0	50	50	15/04/2019	

Após a seleção dos lotes, selecione o tipo de anexo relacionado a esse tipo de declaração de saída

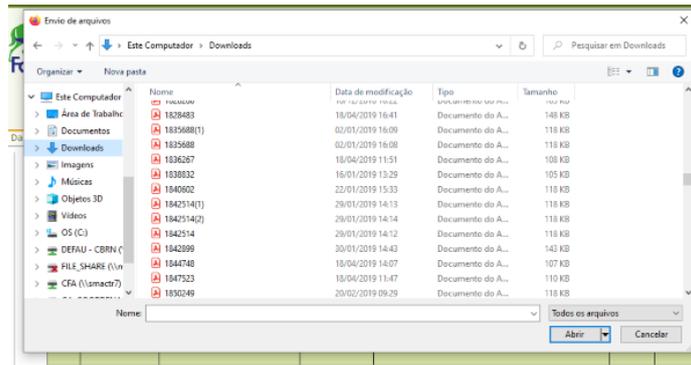
Tipo de Anexo:

Documento Anexado:

Arquivo Anexado:

Finalizar Atualizar

Então, faça o carregamento do arquivo do tipo de anexo selecionado, clicando em "procurar" e depois escolhendo o arquivo no seu computador e clicando em "abrir":



Quando a linha ficar verde, o arquivo está carregado.

Tipo de Anexo:

Documento Anexado:

Arquivo Anexado:

Finalizar Atualizar

Caso queira somente registrar o avanço até o momento, clique em "Atualizar" e caso queira encerrar a declaração, tendo certeza de que todos os dados preenchidos estão corretos, clique em "Finalizar".

Ao clicar em atualizar, 2 novos campos aparecem na declaração, informando sua data de cadastro e a data da última atualização.

FLUGA [Retornar](#) [Requerimento disponível para alterações](#)

Dados Básicos

Cadastro de Saída - Lotes

Motivo da Saída:

Tipo de Destino:

Nome do Responsável:

Data da Saída:  Data de Cadastro:  Data da Última Atualização:

Mostrar  registros

Código Lote	Espécie	Grupo	Nome do Lote	Machos	Fêmeas	Indeterminados	Total	Data Entrada	Data Saída
76711	Atta sexdens	Invertebrados	1	100	100	0	200	20/04/2016	
182980	Blaberus cranifer	Invertebrados	LOTE BARATAS	0	0	50	0	29/11/2017	
266865	Abellia abellei	Avifauna	lote de aves	0	0	50	50	15/04/2019	

Ao clicar em "Retornar", o sistema volta para a tela inicial, sendo possível checar a declaração de saída na lista "declaração em elaboração":

Empreendimento: Autorizações (115) [Ajuda](#)

Pauna Manejada

Equipos/Consultoria

Instalações

Recursos

Plantel

Entradas

Transferências (2)

Saídas

Imagens

Anexos

Relatório

Processos

Documentos

Aniba

Declarações de Saída

Selecione o Tipo de Cadastro:  Indivíduos  Lotes  Lmpar

Selecione o Tipo de Declaração:  [+ Novo](#)

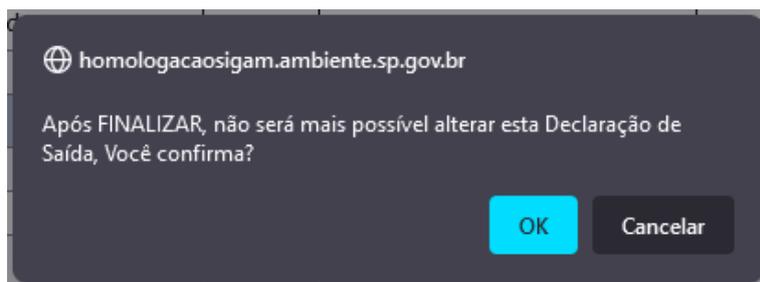
[Ajuda](#)

Declaração em Elaboração  Declarações Finalizadas  Todas as Declarações

Declarações: 1/2

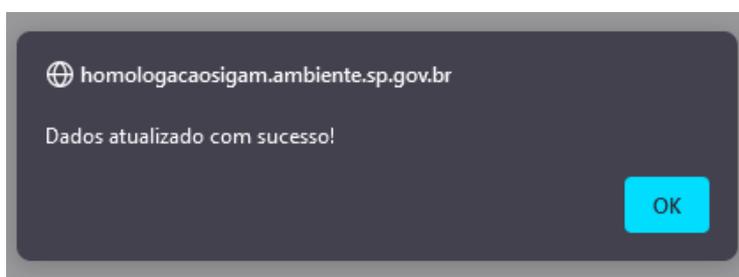
Número	Motivo Saída	Tipo de Cadastro	Data de Solicitação	Data de Saída	Situação
3983260	DESCARTE	Indivíduos	12/08/2022	01/08/2022	Declaração em elaboração

Ao clicar em “Finalizar”, uma mensagem de confirmação é apresentada.



Clique em “OK” para continuar. Ou clique em “Cancelar” para retornar à Declaração.

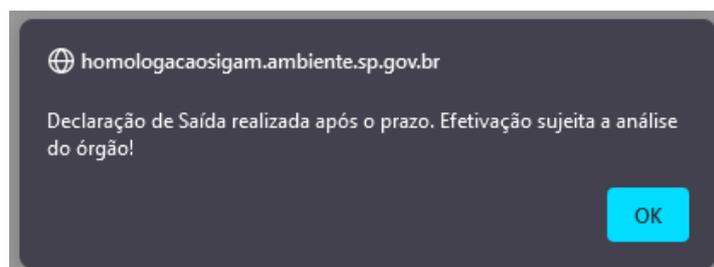
Estando tudo certo com a sua Declaração de Saída, será apresentada a mensagem de confirmação a seguir:



Clique em “OK” para continuar.

Uma vez concluída, os lotes terão suas saídas preenchidas automaticamente no plantel do empreendimento, o que pode ser consultado pelo menu “Plantel”.

Caso a Declaração esteja sendo concluída fora do prazo previsto, será apresentada a mensagem a seguir:



Clique em “OK” para continuar.

Os lotes constantes dessa declaração só terão suas saídas preenchidas no plantel após análise e confirmação pelos técnicos da SIMA.

Na tela inicial do menu “Saídas” ao clicar em “Declarações finalizadas”, serão listadas todas as declarações finalizadas, com suas respectivas situações.

**Declarções de Saída**

Selecione o Tipo de Cadastro:  Indivíduos  Lotes

Selecione o Tipo de Declaração:

Pesquisar

Nenhuma condição especificada.

Declaração em Elaboração  Declarações Finalizadas  Todas as Declarações

Declarações: 4/4

Número	Motivo Saída	Tipo de Cadastro	Data da Solicitação	Data de Saída	Situação
9983262	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/04/2022	Aguardando análise
9983261	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/06/2022	Solicitado cancelamento
9983260	DESCARTE	Indivíduos	12/08/2022	01/08/2022	Saída concluída
9983211	ABATE	Indivíduos	26/07/2022	26/07/2022	Saída concluída

## Como solicitar o cancelamento da Declaração de saída de indivíduos ou lotes

Após a finalização da Declaração de saída, caso seja verificada alguma inconsistência, poderá ser solicitado o cancelamento da Declaração.

Ao entrar no menu “Saídas”, deve-se selecionar “Declarações finalizadas” para que sejam mostradas todas as declarações finalizadas pelo empreendimento.

**Nome:** Parque Zoológico Madagascar  
**Categoria:** Fauna Silvestre em Cativeiro  
**Tipo:** Jardim Zoológico  
**Município:** ARLJÁ  
**Unidade:** UNIDADE EXTERNA  
**Situação:** Teste

Número do cadastro CTF: 7878026  
 Data da última consulta: 13/07/2022 10:23:20  
 Situação cadastral do CTF: Ativa

**Declarções de Saída**

Selecione o Tipo de Cadastro:  Indivíduos  Lotes

Selecione o Tipo de Declaração:

Pesquisar

Nenhuma condição especificada.

Declaração em Elaboração  Declarações Finalizadas  Todas as Declarações

Declarações: 4/4

Número	Motivo Saída	Tipo de Cadastro	Data da Solicitação	Data de Saída	Situação
9983262	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/04/2022	Aguardando análise
9983261	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/06/2022	Saída concluída
9983260	DESCARTE	Indivíduos	12/08/2022	01/08/2022	Saída concluída
9983211	ABATE	Indivíduos	26/07/2022	26/07/2022	Saída concluída

E então, acessar a declaração, clicando no número dela:

FUGA

**Dados Básicos**

**Cadastro de Saída - Lotes**

Motivo da Saída: FUGA

Tipo de Destino: FUGA

Nome do Responsável: SIGAM PARA TESTES

Data da Saída: 01/06/2022 Data de Cadastro: 12/08/2022 Data da Última Atualização: 12/08/2022

<input type="checkbox"/>	Código do Lote	Espécie	Grupo	Nome do Lote	Machos	Fêmeas	Indeterminados	Total	Data Entrada	Data Saída
<input checked="" type="checkbox"/>	280873	Allobates fuscus	Herpetofauna	Várias rãs	0	0	100	100	18/06/2019	01/06/2022

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Tipo de Anexo: Declaração de fuga, furto ou roubo

Documento Anexado: 2119128.pdf

Arquivo Anexado: Nenhum arquivo selecionado.

Após conferir que se trata mesmo dessa declaração a ser cancelada, clique em “Solicitar cancelamento”. O sistema vai abrir uma tela para que seja inserida a justificativa do pedido de cancelamento.

FUGA [Retornar](#) ✖ Requerimento não disponível para alterações

Dados Básicos

Cadastro de Saída - Lotes

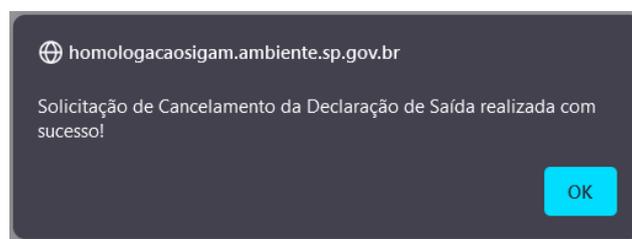
Justifique a sua solicitação:

Confirma a solicitação de cancelamento desta declaração de saída?

[Confirmar a Solicitação de Cancelamento](#) [Cancelar a Solicitação de Cancelamento](#)

Caso não deseje prosseguir com a solicitação, clique em “Cancelar a Solicitação de Cancelamento”, caso deseje prosseguir com a solicitação, após preencher o campo “Justifique a sua solicitação”, clique em “Confirmar a Solicitação de Cancelamento”.

Será apresentada uma mensagem de confirmação.



Clique em “OK” para continuar. O sistema retornará para a tela inicial do menu “Saídas”.

Empreendimento  
 Autorizações (115)  
 Fauna Manejada  
 Equipe/Consultoria  
 Instalações  
 Recintos  
 Plantel  
 Entradas  
 Transferências (5)  
 Saídas  
 Imagens  
 Anexos  
 Relatório  
 Anilha

Declarções de Saída

Selecione o Tipo de Cadastro:  Indivíduos  Lotes [Limpar](#)

Selecione o Tipo de Declaração:  [+ Novo](#)

[Pesquisar](#)

Nenhuma condição especificada.

[Adiciona](#) [Ajuda](#)

Declaração em Elaboração  Declarações Finalizadas  Todas as Declarações

Declarações: 0/4

Nenhuma Saída Registrada!

[Excel](#)

[Ajuda](#)

Para conferir que a solicitação de cancelamento foi para análise, basta clicar em “Declarações Finalizadas” e verificar a coluna “Situação” da declaração em questão.

Empreendimento  
 Autorizações (115)  
 Fauna Manejada  
 Equipe/Consultoria  
 Instalações  
 Recintos  
 Plantel  
 Entradas  
 Transferências (5)  
 Saídas  
 Imagens  
 Anexos  
 Relatório  
 Anilha

Declarções de Saída

Selecione o Tipo de Cadastro:  Indivíduos  Lotes [Limpar](#)

Selecione o Tipo de Declaração:  [+ Novo](#)

[Pesquisar](#)

Nenhuma condição especificada.

[Adiciona](#) [Ajuda](#)

Declaração em Elaboração  Declarações Finalizadas  Todas as Declarações

Declarações: 4/4

Número	Motivo Saída	Tipo de Cadastro	Data da Solicitação	Data de Saída	Situação
3983262	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/04/2022	Aguardando análise
3983261	FUGA	Lotes	12/08/2022	01/06/2022	Solicitado cancelamento
3983260	DESCARTE	Indivíduos	12/08/2022	01/08/2022	Saída concluída
3983211	ABATE	Indivíduos	26/07/2022	26/07/2022	Saída concluída

[Excel](#)

[Ajuda](#)

No caso de aceite, após análise técnica, da solicitação de cancelamento, o cancelamento se dará para a declaração como um todo, ou seja, a saída será cancelada para todos os indivíduos ou lotes registrados naquela declaração, sendo necessário realizar nova declaração de saída.